



Prima di aderire alle polizze, si raccomandano i Clienti/ Viaggiatori di leggere attentamente le Condizioni delle Polizze riportate sul nostro catalogo oppure di consultarle integralmente sul sito [www.pleasuretime.it](http://www.pleasuretime.it)

#### ANNULLAMENTO VIAGGIO

**Oggetto e decorrenza della garanzia:** La garanzia copre le penali dovute dall'Assicurato all'Operatore turistico, nei limiti indicati nella scheda di polizza, se l'Assicurato è impossibilitato a partecipare al viaggio per uno dei seguenti motivi imprevedibili al momento della stipulazione del contratto:

- A. Malattia improvvisa, infortunio o decesso dell'Assicurato, dei familiari o del socio/contitolare della ditta dell'Assicurato, o del compagno di viaggio se anch'egli assicurato;**  
**B. Danni materiali a seguito di incendio o calamità naturali che colpiscono i beni dell'Assicurato e impongano la sua presenza in loco;**  
**C. Citazione in tribunale o convocazione a Giudice di Pace, avvenute successivamente alla data di decorrenza della garanzia;**  
**D. Impossibilità di raggiungere il luogo di partenza a seguito di calamità naturali:**

La garanzia decorre dalla data d'iscrizione al viaggio e dura fino al momento in cui il Assicurato inizia ad utilizzare il primo servizio turistico fornito dal Contraente.

**Massimali** La Società rimborsa le penali d'annullamento addebitate all'Assicurato dal Contraente entro la percentuale massima prevista dalle condizioni di partecipazione al viaggio nel limite del costo viaggio.

**Esclusioni** L'assicurazione non è valida se al momento dell'adesione già sussistono le condizioni o gli eventi che determinano l'annullamento del viaggio, e non è operante se non sono state rispettate le modalità di adesione o di comportamento in caso di sinistro. Sono esclusi gli annullamenti determinati da eventi bellici, terroristici, sociopolitici, meteorologici, eventi naturali, epidemie o dal pericolo che si manifestino detti eventi.

L'assicurazione non copre gli annullamenti derivanti da malattie croniche, neuropsichiatriche, nervose e mentali.

**Franchigia/scoperto** Eventuali risarcimenti avverranno previa deduzione dello scoperto del 15% con un minimo di € 100,00 per persona.

Premio per persona

Costo del viaggio	premio
Fino a € 750,00	€ 24,00
Fino a € 1.250,00	€ 38,00
Fino a € 1.750,00	€ 55,00
Fino a € 2.250,00	€ 70,00
Fino a € 2.750,00	€ 80,00
Fino a € 4.000,00	€ 110,00

#### INTEGRATIVA SPESE MEDICHE

**Oggetto della garanzia** La garanzia ha per oggetto il rimborso delle spese mediche sostenute dall'Assicurato per prestazioni sanitarie conseguenti a infortuni o malattie, insorti durante il viaggio; la Società rimborserà le spese incontrate, nel limite di Euro 25.000,00 per i viaggi all'estero, con una franchigia pari alla somma assicurata con la polizza base di € 300,00 per spese sostenute in Italia ed € 3.000,00 per spese sostenute all'estero, della quale dovrà essere comunicato il numero contestualmente alla richiesta di copertura.

Le rette giornaliere di degenza saranno rimborsate fino a € 500,00 e comunque nel limite del massimale sopra indicato.

Il rimborso verrà a prestazione dei giustificativi di spesa che non sono state coperte direttamente dalla Centrale Operativa nell'ambito del massimale della polizza di base.

Premio per persona

Mondo	€ 15,00
Usa/Canada	€ 30,00

#### Obblighi dell'Assicurato in caso di sinistro

##### PRESTAZIONI DI ASSISTENZA

In caso di sinistro contattare la Centrale Operativa IMA ITALIA ASSISTANCE S.p.A. che è in funzione 24 ore su 24 e per 365 giorni all'anno, telefonando al seguente numero: **+39 02. 24128377**

##### GARANZIA ANNULAMETO

In caso di sinistro, l'Assicurato, pena la decadenza del diritto al rimborso, dovrà scrupolosamente osservare i seguenti obblighi:

1) **Annullare la prenotazione all' Operatore Turistico immediatamente**, al fine di fermare la misura delle penali applicabili. L'annullamento andrà notificato comunque prima dell'inizio dei servizi prenotati, anche nei giorni festivi, a mezzo fax oppure e-mail. In ogni caso la Società rimborserà la penale d'annullamento prevista alla data in cui si è verificato l'evento che ha dato origine alla rinuncia; l'eventuale maggiore quota di penale dovuta a seguito di ritardata comunicazione di rinuncia resterà a carico dell'Assicurato.

2) **Denunciare l'annullamento alla Società entro 5 giorni** dal verificarsi dell'evento che ha causato l'annullamento e comunque non oltre le 24 ore successive alla data di partenza. L'assicurato dovrà effettuare la denuncia direttamente a UnipolSai Assicurazioni S.p.A.

-telefonando al **numero verde 800406858** attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 19:00 ed il sabato dalle ore 8:30 alle ore 13:30;

oppure a mezzo fax al numero **051.7096551**. Come data di invio farà fede la data del fax.

Al momento della denuncia sarà necessario far conoscere alla Società:

- nome, cognome, Codice Fiscale, indirizzo completo del domicilio onde poter esperire eventuale visita medico legale e telefono ove sia effettivamente rintracciabile l'assicurato; riferimenti del viaggio e della copertura quali: estremi della Tessera " Viaggio Protetto" o nome dell'Operatore Turistico, data di prevista partenza del viaggio a cui si deve rinunciare e, ove possibile, estratto conto di prenotazione o scheda di iscrizione; la descrizione delle circostanze che costringono l'assicurato ad annullare; la certificazione medica o, nei casi di garanzia non derivanti da malattia o infortunio, altro documento comprovante l'impossibilità di partecipare al viaggio.

**Anche successivamente** (se non immediatamente disponibile) dovrà comunque essere fornito per iscritto a UnipolSai Assicurazioni S.p.A. - Ufficio Sinistri Turismo - Via della Unione Europea, 3/B - 20097 San Donato Milanese (MI): estratto conto di prenotazione o scheda di iscrizione (se non precedentemente forniti); fattura della penale addebitata; quietanza di pagamento emessa dall'Operatore Turistico; - certificazione medica in originale; codice IBAN.

##### ALTRE GARANZIE

L'Assicurato, entro 15 giorni dalla data del rientro, dovrà denunciare il sinistro alla Società, telefonando al numero verde 800406858 attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 19:00 ed il sabato dalle ore 8:30 alle ore 13:30 od inviare la relativa richiesta a: UnipolSai Assicurazioni S.p.A. - Ufficio Sinistri Turismo - Via della Unione Europea, 3/B - 20097 San Donato Milanese (MI), fax: 02.51819067, contenente una descrizione dettagliata dell'avvenimento e corredata dei propri dati anagrafici, Codice Fiscale, Dati identificativi della Tessera " Viaggio protetto", Codice IBAN e della seguente documentazione:

**SPESE MEDICHE:** diagnosi del medico locale; originali delle fatture o ricevute pagate.

**GARANZIA BAGAGLIO:** Descrizione, valore, data di acquisto degli oggetti perduti o danneggiati, preventivo di riparazione o dichiarazione di irreparabilità;

a. in caso di bagagli affidati al vettore aereo: copia del rapporto di smarrimento o danneggiamento (RIB o PIR, da ottenersi presso l'ufficio "Lost and Found" dell'Ente Aeroportuale) e copia della lettera di reclamo inviata nei termini di legge al vettore aereo ed eventuale risposta dello stesso. Trascorsi inutilmente 90 giorni dalla data di invio della lettera di reclamo al vettore aereo, l'Assicurato potrà comunicare alla Società la mancata risposta. In tal caso la Società liquiderà l'indennizzo dovuto a termini di polizza, previa applicazione della franchigia pari a **Euro 100,00**. Resta salvo il diritto di surroga della Società nei confronti del Vettore medesimo. L'Assicurato si obbliga a dare comunicazione alla Società di eventuali ulteriori somme da chiunque ricevute a titolo di indennizzo per il medesimo danno ed a restituire tempestivamente alla Società gli importi non contrattualmente dovuti;

b. in caso di bagagli affidati al vettore marittimo, terrestre o all'albergatore: copia del reclamo, debitamente controfirmata per ricevuta dal vettore o albergatore e loro risposta;

c. in caso di bagagli non consegnati: copia della denuncia all'autorità del luogo dell'avvenimento e copia del reclamo scritto ad eventuali responsabili (albergo, ristorante, autorimessa, etc.) e loro risposta;

d. in caso di acquisti di prima necessità: gli scontrini che documentino il costo e la natura dei beni acquistati.

##### Per tutte le garanzie

In ogni caso la documentazione richiesta andrà inviata a: UnipolSai Assicurazioni S.p.A. - Ufficio Sinistri Turismo - Via della Unione Europea, 3/B - 20097 San Donato Milanese (MI).